

ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΟΔΗΓΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

Η συμπλήρωση της Αίτησης Ενίσχυσης διαφοροποιείται αν ο υποψήφιος είναι μεμονωμένος παραγωγός και αν είναι μέλος Ομάδας Παραγωγών που θέλει να ενταχθεί στο παρόν Μέτρο **με κοινό σύμβουλο και κοινή πιστοποίηση**. Εάν ο υποψήφιος είναι μέλος ΟΠ, τότε μέρος της αίτησης είναι κοινό με τα υπόλοιπα μέλη της ΟΠ και συμπληρώνεται άπαξ για όλη την ομάδα και ακολουθούν τα ατομικά στοιχεία. Στην περίπτωση της ομάδας κατατίθεται ΤΑΥΤΟΧΡΟΝΑ ένας συνολικός φάκελος με τις ατομικές αιτήσεις και με τα κοινά και τα ατομικά δικαιολογητικά των μελών. Κοινά δικαιολογητικά είναι η σύμβαση με τον πιστοποιητικό οργανισμό και οι προσφορές-προτιμολόγια που τεκμηριώνουν τις προϋπολογιζόμενες δαπάνες. Οι κοινές δαπάνες, κατά την αίτηση πληρωμής, πρέπει να τεκμηριώνονται με ατομικά τιμολόγια, κάθε ένα από τα όποια θα είναι επιλέξιμο μέχρι του ανώτατου ποσού που δικαιούται ανά έτος ο κάθε δικαιούχος.

Διευκρινίζεται ότι οι αιτήσεις των υποψηφίων αξιολογούνται σε ΑΤΟΜΙΚΗ βάση. Στο Μέτρο εντάσσεται ο παραγωγός, ΟΧΙ Η ΟΜΑΔΑ. Λ.χ. από μια ΟΠ 30 μελών, μπορεί να υποβάλλουν αίτηση τα 25, και τελικά να ενταχθούν τα 20 μέλη.

Ελάχιστο μέγεθος Ομάδας: Οι Ομάδες πρέπει να έχουν μέγεθος τουλάχιστον 20 ΜΑΕ για την περίπτωση AGRO 2 και AGRO 3, και 10 ΜΑΕ για την περίπτωση της βιολογικής. Τα όρια υποδιπλασιάζονται στα νησιά του Αιγαίου και του Ιονίου εξαιρουμένης της Κρήτης. Το μέγεθος της Ομάδας υπολογίζεται αθροίζοντας τις ΜΑΕ των μελών που υποβάλουν αίτηση και είναι επιλέξιμα βάσει των κριτηρίων επιλεξιμότητας.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΠ 1 ΚΟΙΝΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΟΜΑΔΑ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ

Επωνυμία συνεταιρισμού ή ομάδας παραγωγών		Κωδικός ΟΠ	
Είδος Πιστοποίησης	ΒΙΟΛ / AGRO2 / AGRO3	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	ΝΕΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ
Αριθμός σύμβασης		Ημερομηνία	
Αριθμός Μελών Συνεταιρισμού / Ομάδας Παραγωγών που συμμετέχουν στην πιστοποίηση		Αριθμός στρεμμάτων/ζώων Συνεταιρισμού / Ομάδας Παραγωγών που συμμετέχουν στην ομαδική πιστοποίηση	
Εάν ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ, συμπληρώστε:			
Πιστοποιητικό τελευταίου χρόνου		Ημερομηνία	
Έχει η Ομάδα σας ή ο Συνεταιρισμός σας δραστηριότητες τυποποίησης, μεταποίησης, εμπορίας των προϊόντων σας		ΟΧΙ	
Εάν ΝΑΙ, συμπληρώστε:	Είδος δραστηριότητας	Παραστατικό που την αποδεικνύει	

Οργάνωση τεχνικής στήριξης			
Σύμβουλος Γεωτεχνικός	Όνοματεπώνυμο		Σύμβαση
Επιβλέπων	Όνοματεπώνυμο		Σύμβαση

Για τη συμπλήρωση των πεδίων του πίνακα Έχει η Ομάδα σας ή ο Συνεταιρισμός σας δραστηριότητες τυποποίησης, μεταποίησης, εμπορίας των προϊόντων σας παρέχονται οδηγίες παρακάτω.

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

ΠΡΟΣ: ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ			
ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ		ΚΩΔΙΚΟΣ	
Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ		ΚΩΔΙΚΟΣ	
Αριθμός Πρωτοκόλλου		ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	

Στα πεδία **ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ** και **Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ** ο υποψήφιος συμπληρώνει αυτές στις οποίες απευθύνεται για την υποβολή της Αίτησής του. Πρόκειται για την ίδια Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση στην οποία υποβάλλεται και η Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης. Υποβάλλεται **μία** Αίτηση Ενίσχυσης, ανεξάρτητα αν η εκμετάλλευση του ενδιαφερομένου βρίσκεται σε περισσότερες από μία Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις. Οι αντίστοιχοι κωδικοί συμπληρώνονται αυτόματα από το σύστημα.

ΠΡΟΣ: ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΟΡΙΖΟΝΤΙΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ			
ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ		ΚΩΔΙΚΟΣ	
Δ/ΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ		ΚΩΔΙΚΟΣ	
Αριθμός Πρωτοκόλλου		ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	

Ο **Αριθμός Πρωτοκόλλου** συμπληρώνεται από τον υπάλληλο της ΔΑΑ κατά την κατάθεση της έντυπης (εκτυπωμένης) και ενυπόγραφης Αίτησης και του συνοδευτικού Φακέλου Υποψηφιότητας με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά. Στην περίπτωση της υποβολής πολλαπλών ατομικών αιτήσεων για λογαριασμό Μελών ΟΠ, δίνεται ένα πρωτόκολλο για κάθε ατομική αίτηση.

ΜΕΡΟΣ Α: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΡΓΟΥ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΡΓΟΥ- ΜΟΝΙΜΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑ					
Δ.Ο.Υ.		Α.Φ.Μ.			
ΤΥΠΟΣ ΠΡΟΣΩΠΟΥ					
Επωνυμία (για Νομικά Πρόσωπα)					
Όνομα	Επώνυμο				
Όνοματεπώνυμο πατέρα	Όνοματεπώνυμο μητέρας				
Ημερομηνία Γέννησης	Τόπος Γέννησης				
Α.Δ.Τ. ή Διαβατηρίου	Ημερομηνία Έκδοσης			Εκδούσα αρχή	
Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση				ΚΩΔΙΚΟΣ	
Οικισμός-Δήμος-Κοινότητα κατοικίας				ΚΩΔΙΚΟΣ	
Οδός			Αριθμ.	TAX.ΚΩΔ	
Τηλέφωνο	Κιν.Τηλέφωνο			e-mail	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΔΡΑΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ					
Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση				ΚΩΔΙΚΟΣ	
Οικισμός-Δήμος-Κοινότητα κατοικίας				ΚΩΔΙΚΟΣ	
Τοποθεσία τοπωνύμιο έδρας-Οδός			Αριθμ.	TAX.ΚΩΔ	
Τηλέφωνο	Κιν.Τηλέφωνο			e-mail	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ					
ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ				ΚΩΔ.ΠΙΣΤ/ΚΟΥ ΙΔΡ/ΤΟΣ	
IBAN					

Ο υποψήφιος συμπληρώνει στο πεδίο **Τύπος Προσώπου** την ένδειξη ΦΥΣΙΚΟ/ΝΟΜΙΚΟ ανάλογα με την περίπτωση.

Στην περίπτωση Νομικού Προσώπου, στα επόμενα πεδία του Πίνακα (**Όνομα**, **Επώνυμο**, **κοκ ως email**) σημειώνονται τα στοιχεία του Νόμιμου Εκπροσώπου.

Ο υποψήφιος συμπληρώνει τα πεδία **ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ** και **Οικισμός-Δήμος-Κοινότητα κατοικίας** της μόνιμης κατοικίας του. Οι αντίστοιχοι κωδικοί συμπληρώνονται αυτόματα από το σύστημα.

Ο υποψήφιος συμπληρώνει τα πεδία **ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΗ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗ** και **Οικισμός-Δήμος-Κοινότητα κατοικίας** της Έδρας της Εκμετάλλευσής του. Οι αντίστοιχοι κωδικοί συμπληρώνονται αυτόματα από το σύστημα.

Ο υποψήφιος συμπληρώνει τα πεδία **ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ** και **IBAN** του λογαριασμού στον οποίο επιθυμεί να πιστώνεται το ποσό της ετήσιας πληρωμής από τη συμμετοχή του στο Μέτρο 132. Το πεδίο **ΚΩΔ.ΠΙΣΤ/ΚΟΥ ΙΔΡ/ΤΟΣ** συμπληρώνεται αυτόματα από το σύστημα. Ο δικαιούχος πρέπει να καταθέσει βεβαίωση από την Τράπεζα ή θεωρημένη από την Τράπεζα φωτοτυπία της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου του, όπου να αναγράφονται ευκρινώς το IBAN και το/α όνομα/τα των (συν)δικαιούχων του λογαριασμού, ένας εκ των οποίων πρέπει να είναι ο υποψήφιος.

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΕΩΡΓΟΥ					
Ποσοστό εισοδήματος από γεωργική δραστηριότητα		Εισόδημα από γεωργικές δραστηριότητες			
		Συνολικό δηλωθέν εισόδημα			
Αριθμός Μητρώου Αγροτών		Αριθμός Μητρώου ΟΓΑ			
Είστε ασφαλισμένοι σε άλλο ασφαλιστικό φορέα;		Είδος Ασφαλ/ικού Φορέα		Αριθμ. Μητρώου	
Δικαιολογητικά που κατατίθενται με το Φάκελο Υποψηφιότητας					
Αντίγραφο Εντύπου Ε1 & Ε3				<input type="checkbox"/>	
Εκκαθ/ικό φόρου εισοδήματος				<input type="checkbox"/>	
Φ/Α βιβλ.ασφ. ΟΓΑ				<input type="checkbox"/>	
Άλλα επίσημα οικονομικά					

Στο πεδίο **Εισόδημα από γεωργικές δραστηριότητες** ο υποψήφιος συμπληρώνει το ποσό που αναγράφεται στην πιο πρόσφατη Δήλωση Φορολογίας Εισοδήματος (έντυπο Ε1). Εναλλακτικά, εάν κρίνεται σκόπιμο, ο υποψήφιος μπορεί να δηλώσει το ποσό του εισοδήματος από γεωργικές δραστηριότητες όπως προκύπτει βάσει επίσημων οικονομικών στοιχείων (π.χ. τιμολόγια αγοράς) όπου αναγράφεται η πραγματική εμπορική αξία των προϊόντων του. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος είναι νέος αγρότης που στην προηγούμενη δήλωσή του δεν εμφανίζει εισόδημα από γεωργικές δραστηριότητες, τότε οφείλει να προσκομίσει οποιοδήποτε επίσημο αποδεικτικό στοιχείο για την ιδιότητά του ως αγρότη (π.χ. βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας από ΔΟΥ).

Στο πεδίο **Συνολικό δηλωθέν εισόδημα** ο υποψήφιος συμπληρώνει το άθροισμα των επιμέρους ποσών εισοδήματος που αναγράφονται στην πιο πρόσφατη Δήλωση Φόρου Εισοδήματος (έντυπο Ε1).

Στο πεδίο **Αριθμός Μητρώου Αγροτών** ο υποψήφιος συμπληρώνει τον αριθμό μητρώου του που αναγράφεται στην Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης.

ΠΙΝΑΚΑΣ 4

Συμμετέχετε ή έχετε συμμετάσχει σε Πρόγραμμα Νέων Γεωργών;			ΟΧΙ		
Εάν ΝΑΙ, συμπληρώστε:	Αριθμός Απόφασης		Ημερομηνία		
Έχετε δραστηριότητες τυποποίησης, μεταποίησης, εμπορίας των προϊόντων σας			ΟΧΙ		
Εάν ΝΑΙ, συμπληρώστε:	Είδος δραστ/ητας		Παραστατικό που την αποδεικνύει		
Απόφαση ένταξης <input type="checkbox"/>					

Τα πεδία του πίνακα **Συμμετέχετε ή έχετε συμμετάσχει σε Πρόγραμμα Νέων Γεωργών**, αναφέρονται στο Μέτρο 112 των νέων γεωργών του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης «ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΜΠΑΛΤΑΤΖΗΣ» ή στο μέτρο 3.1 του ΕΠΑΑΑΥ με Επιχειρηματικό Σχέδιο. Εάν συμμετέχει σε κάποιο ένα από τα προαναφερόμενα προγράμματα, ο υποψήφιος θα τύχει της σχετικής μοριοδότησης (5 μόρια) κατά την αξιολόγηση της αίτησής του μόνο εφόσον η ηλικία του κατά την κατάθεση της αίτησης είναι κάτω των 40 ετών.

Το πεδίο **Έχετε δραστηριότητες τυποποίησης, μεταποίησης, εμπορίας των προϊόντων σας** συμπληρώνεται **ΜΟΝΟ ΑΠΟ ΜΕΜΟΝΩΜΕΝΟΥΣ ΠΑΡΑΓΩΓΟΥΣ**. Εάν οι δραστηριότητες πραγματοποιούνται μέσω της Ομάδας Παραγωγών ή του Συνεταιρισμού που τυχόν ανήκει ο υποψήφιος, τότε συμπληρώνονται τα αντίστοιχα πεδία στον Πίνακα ΟΠ 1 για λογαριασμό όλης της ΟΠ.

Στο πεδίο **Είδος δραστ/ητας** ο υποψήφιος επιλέγει από τη λίστα το/α είδος/η δραστηριότητας που καλύτερα περιγράφουν τις δραστηριότητές του.

Ενδεικτικά παραδείγματα πώς συμπληρώνεται η αίτηση για διάφορες δραστηριότητες:

- συσκευασία (για συσκευασία αρωματικών φυτών)
- τυποποίηση+συσκευασία (για συσκευασία οσπρίων με ετικέτα),
- μεταποίηση (για παραγωγή ελαιολάδου), κοκ

Σε κάθε περίπτωση, στο πεδίο **Παραστατικό που την αποδεικνύει**, ο υποψήφιος συμπληρώνει το/α παραστατικό/ά που τεκμηριώνουν την κάθε δραστηριότητα, π.χ. τιμολόγιο ελαιοτριβείου, σύμβαση ή τιμολόγιο συσκευαστηρίου, φορολογική δήλωση ή άδεια λειτουργίας προκειμένου για ίδιες εγκαταστάσεις, τα οποία και συμπεριλαμβάνει στο φάκελο υποψηφιότητας που καταθέτει.

Καθεστώς υπάρχουσας πιστοποίησης		ΟΧΙ	
Εάν ΝΑΙ, συμπληρώστε			
Είδος Πιστοποίησης			
Αριθμός σύμβασης		Ημερομηνία	
Πιστοποιητικό τελευταίου χρόνου		Ημερομηνία	
Είδος Πιστοποίησης			
Αριθμός σύμβασης		Ημερομηνία	
Πιστοποιητικό τελευταίου χρόνου		Ημερομηνία	
Είδος Πιστοποίησης			
Αριθμός σύμβασης		Ημερομηνία	
Πιστοποιητικό τελευταίου χρόνου		Ημερομηνία	
Ποσοστό πιστοποιημένης έκτασης-ζωικού κεφαλαίου			
Οργάνωση τεχνικής στήριξης			
Σύμβουλος Γεωτεχνικός	Όνοματεπώνυμο		
Επιβλέπων	Όνοματεπώνυμο		

Σύμβαση	
Πιστοποιητικό τελευταίου χρόνου	

Σύμβαση	
Πιστοποιητικό τελευταίου χρόνου	

Σύμβαση	
Πιστοποιητικό τελευταίου χρόνου	

Σύμβαση	
Σύμβαση	

Στο πεδίο **Είδος Πιστοποίησης** ο υποψήφιος επιλέγει την ή τις Πιστοποιήσεις **που ήδη υφίστανται**. Για κάθε πιστοποίηση, ο υποψήφιος αναγράφει τον αριθμό της σύμβασης που έχει υπογράψει με τον Πιστοποιητικό Οργανισμό στο πεδίο **Αριθμός σύμβασης**. Στα πεδία **Πιστοποιητικό τελευταίου χρόνου** και **Ημερομηνία** σημειώνει τον αριθμό και τις ημερομηνίες ισχύος του πιο πρόσφατου Πιστοποιητικού που έλαβε.

Εάν ο υποψήφιος ανήκει σε ομάδα παραγωγών ή συνεταιρισμό που έχει συνάψει ομαδική σύμβαση για ένταξη σε σύστημα ποιότητας, τότε ο υποψήφιος αναγράφει τους αριθμούς της ομαδικής σύμβασης / πιστοποιητικού, καθώς και απόδειξη της συμμετοχής του στην εν λόγω ομάδα (π.χ. Παράρτημα σύμβασης/πιστοποιητικού).

Στο πεδίο **Ποσοστό πιστοποιημένης έκτασης-ζωικού κεφαλαίου** ο υποψήφιος σημειώνει το ποσοστό που εντάσσεται σε σύστημα ποιότητας επί του συνόλου της εκμετάλλευσής του.

Μέλος συνεταιρισμού ή Ομάδας Παραγωγών που συμμετέχει στο αιτούμενο για ενίσχυση σύστημα ποιότητας		ΟΧΙ	
Εάν ΝΑΙ, συμπληρώστε			
Αριθμός στρεμμάτων/ζώων Δικαιούχου που συμμετέχουν στην ομαδική πιστοποίηση			

ΜΕΡΟΣ Β: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Περιγραφή της οργάνωσης της πιστοποίησης, περιγραφή των δράσεων του Συμβούλου για τη βιολογική και των Συμβούλου και Επιβλέποντα στην Ολοκληρωμένη Παραγωγή και το AGRO3 . Περιγραφή της Ομάδας και της λειτουργίας της Ομάδας στην περίπτωση Ομάδας. Σύνοψη, διοίκηση, οργάνωση.

Σχετικά με τη συμπλήρωση του Μέρους Β της Αίτησης Ενίσχυσης στο μέρος που αναφέρεται στα στοιχεία της πρότασης

Αναφέρεται ο Οργανισμός Πιστοποίησης.

Περιγράφεται ο τρόπος τεχνικής στήριξης αν αυτός υπάρχει και η διάρθρωση του.

Αναφέρεται ο Σύμβουλος και ο ρόλος του και ο επιβλέπων (για την περίπτωση του AGRO) και ο ρόλος του.

Στην περίπτωση της Ομάδας περιγράφεται η Ομάδα, η σύνοψη της το νομικό καθεστώς της (αν αυτό υπάρχει) ο τρόπος διοίκησης και οργάνωσης της.

ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΣΤΟΧΟΙ

Σχετικά με τη συμπλήρωση των προαιρετικών στοιχείων της Ενότητας 2 της Αίτησης Ενίσχυσης

Οι επιπλέον στόχοι που τίθενται αφορούν βήματα **που κρίνονται αναγκαία από τον παραγωγό ή τον σύμβουλο** προκειμένου στα πλαίσια της πιστοποίησης να επιλυθούν ή να βελτιωθούν προβλήματα που αντιμετωπίζει η εκμετάλλευση τόσο ως προς την παραγωγή όσο και ως προς την ποιότητα των προϊόντων και την ευκολία πρόσβασης στην αγορά. Οι επιπλέον στόχοι υπάρχουν ήδη στα συστήματα ποιότητας που ο δικαιούχος επιθυμεί να ενταχθεί. Η δέσμευση του σε κάποιους από αυτούς δεν διαφοροποιεί την εργασία που καλείται να κάνει προκειμένου να πιστοποιηθεί απλώς συστηματοποιεί κάποια από τα βήματα που καλείται να κάνει και με την παρακολούθηση τους βοηθιέται να πετύχει τους στόχους του.

Η υιοθέτηση επιπλέον στόχων **δεν είναι υποχρεωτική** αναβαθμίζει όμως την ποιότητα της πρότασης που αποτελεί ένα από τα κριτήρια αξιολόγησης. Οι στόχοι που αναφέρονται στο υπόδειγμα της αίτησης είναι **ενδεικτικοί**, μπορούν να τροποποιηθούν ή να προστεθούν άλλοι, όπως κρίνεται από τον παραγωγό ή τον σύμβουλο και όπως αυτοί ορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο τόσο της βιολογικής παραγωγής όσο και της Ολοκληρωμένης παραγωγής.

Ο αριθμός των στόχων που θα επιλεγεί πρέπει να είναι περιορισμένος.

Οι στόχοι που υιοθετούνται πρέπει να συνδέονται με τις πραγματικές ανάγκες της εκμετάλλευσης, να είναι μετρήσιμοι και στην πρόταση να τεκμηριώνεται ο τρόπος επίτευξής τους. Στο πλαίσιο αυτό και μόνο μπορεί να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες των αναλύσεων για τους μεμονωμένους παραγωγούς και όλες οι δαπάνες πλην του Συμβούλου, του Επιβλέποντα και της Πιστοποίησης για της Ομάδες παραγωγών.

Επιπλέον στόχοι

I. Βιολογική Γεωργία

Επιμέρους στόχοι	Τιμή βάσης (ενδεικτικά)	Τιμή στόχος	Μέθοδος που θα ακολουθηθεί (ενδεικτικά)	Τρόπος παρακολούθησης
1. Βελτίωση του εδάφους (π.χ. μείωση της διάβρωσης, αύξηση οργανικής ουσίας)	Μέση περιεκτικότητα σε οργανική ουσία %	Κατά περίπτωση π.χ. > 2%	π.χ. Καλλιεργητικά μέτρα	Κατατίθενται μαζί με την αίτηση τεκμηριωμένα συνοπτικά <u>ποσοτικά στοιχεία</u> για κάθε βελτίωση, βασισμένα σε <u>αρχεία*</u> που πρέπει να είναι διαθέσιμα (μπορεί να ζητηθούν για την υποστήριξη της πρότασης). Επαλήθευση των στοιχείων κατά τον έλεγχο
2. Εξοικονόμηση νερού	Κυβικά μέτρα / έτος / στρέμμα	Κατά περίπτωση	Υπολογισμός αναγκών βάσει μετρήσεων – προσαρμογή	
3. Εξοικονόμηση ενέργειας, περιορισμός εκπομπών CO ₂	Λίτρα καυσίμων / έτος / στρέμμα	Κατά περίπτωση	Κατά περίπτωση	
4. Άλλη περιβαλλοντική βελτίωση	Να προσδιοριστεί			
5. Βελτίωση ποιότητας προϊόντος ως προς τις προδιαγραφές	Ποσοστό προϊόντος ανά κατηγορία ποιότητας (π.χ κατηγορία μεγέθους, ή ποσοστό προϊόντων εκτός προδιαγραφών)	Αύξηση ποσοστού στην ανώτερη κατηγορία μείωση των προϊόντων εκτός προδιαγραφών	Βελτίωση καλλιεργητικών πρακτικών	
6. Άλλη βελτίωση ως προς την ποιότητα του προϊόντος	Να προσδιοριστεί			
7. Βελτίωση ικανοποίησης απαιτήσεων του πελάτη	Παράπονα % Βαθμός ικανοποίησης % Επιστροφές	Παράπονα < 2 % Ικανοποίηση π.χ. > 85% Επιστροφές = 0	Βελτίωση της διαχείρισης της παραγωγής – συμμόρφωση με τις απαιτήσεις πελατών για ειδικές ποιοτικές προδιαγραφές, προδιαγραφές για MRLs - Ερωτηματολόγια – Παράπονα πελατών	
8. Άλλη βελτίωση του συστήματος ποιότητας			Κατά περίπτωση	
9. Μείωση κόστους παραγωγής	Τρέχον κόστος ανά στρέμμα και ανά κιλό προϊόντος	Κατά περίπτωση	Ανάπτυξη Ορθών Πρακτικών με γνώμονα το κόστος	

II. Βιολογική Κτηνοτροφία

Επιμέρους στόχοι	Τιμή βάσης (ενδεικτικά)	Τιμή στόχος	Μέθοδος που θα ακολουθηθεί (ενδεικτικά)	Τρόπος παρακολούθησης
1. Ανακύκλωση των αποβλήτων και των παραπροϊόντων ζωικής και φυτικής προέλευσης μέσω εισροής τους στη φυτική και τη ζωική παραγωγή	Υφιστάμενος όγκος αποβλήτων	Κατά περίπτωση	Ανακύκλωση, Αξιοποίηση, Παραγωγή ενέργειας κλπ	Κατατίθενται μαζί με την αίτηση τεκμηριωμένα συνοπτικά <u>ποσοτικά στοιχεία</u> για κάθε βελτίωση, βασισμένα σε <u>αρχεία*</u> που πρέπει να είναι διαθέσιμα (μπορεί να ζητηθούν για την υποστήριξη της πρότασης). Επαλήθευση των στοιχείων κατά την επιθεώρηση πιστοποίησης*
2. Εξοικονόμηση νερού	Κυβικά μέτρα / έτος / μονάδα	Κατά περίπτωση	Συντήρηση δικτύου	
3. Εξοικονόμηση ενέργειας, περιορισμός εκπομπών CO2	Λίτρα καυσίμων / έτος / μονάδα	Κατά περίπτωση	Κατά περίπτωση	
4. Διατήρηση υψηλού επιπέδου συνθηκών διαβίωσης των ζώων, το οποίο ανταποκρίνεται στις ειδικές ανάγκες των συγκεκριμένων ειδών				
5. Εφαρμογή κτηνοτροφικών πρακτικών που ενισχύουν το ανοσοποιητικό σύστημα και τους φυσικούς μηχανισμούς άμυνας κατά των ασθενειών, ιδίως			Με τακτική άσκηση και πρόσβαση σε υπαίθριους χώρους και, ανάλογα με την περίπτωση, σε βοσκοτόπους	
6. Άλλη περιβαλλοντική βελτίωση	Να προσδιοριστεί			
7. Βελτίωση ποιότητας προϊόντος ως προς τις προδιαγραφές	Μικροβιακό Φορτίο (σε νωπό γάλα) Υγιή ζώα απαλλαγμένα από νοσήματα (για παχυνόμενα ζώα)	Μείωση μικροβιακού φορτίου Υγιή ζώα	Βελτίωση Συνθηκών Διαχείρισης Μονάδος Διασφάλιση επαρκούς κτηνιατρικής παρακολούθησης	
8. Άλλη βελτίωση ως προς το προϊόν	Να προσδιοριστεί			
9. Βελτίωση ικανοποίησης απαιτήσεων του πελάτη			Ερωτηματολόγια	
10. Βελτίωση της αξιοπιστίας του παραγωγού ως προμηθευτή			Ερωτηματολόγια	
11. Άλλη βελτίωση του συστήματος ποιότητας			Κατά περίπτωση	
12. Μείωση κόστους παραγωγής	Τρέχον κόστος ανά κιλό προϊόντος	Κατά περίπτωση	Ανάπτυξη Ορθών Πρακτικών με γνώμονα το κόστος	

III. Ολοκληρωμένη διαχείριση της παραγωγής AGRO 2

Επιμέρους στόχοι	Τιμή βάσης (ενδεικτικά)	Τιμή στόχος	Μέθοδος που θα ακολουθηθεί (ενδεικτικά)	Τρόπος παρακολούθησης
1. Βελτίωση του εδάφους (π.χ. μείωση της διάβρωσης, αύξηση οργανικής ουσίας)	Μέση περιεκτικότητα σε οργανική ουσία %	Κατά περίπτωση π.χ. > 2%	π.χ. Καλλιεργητικά μέτρα	Κατατίθενται μαζί με την αίτηση τεκμηριωμένα συνοπτικά ποσοτικά στοιχεία για κάθε βελτίωση, βασισμένα σε αρχεία* που πρέπει να είναι διαθέσιμα (μπορεί να ζητηθούν για την υποστήριξη της πρότασης). Επαλήθευση των στοιχείων κατά την επιθεώρηση πιστοποίησης*
2. Μείωση Ρύπανσης από λιπάσματα	Μέση υπέρβαση απαιτήσεων σε Kg Θρεπτικών Στοιχείων / έτος / στρέμμα	Προσθήκη ποσοτήτων σύμφωνα με τις αναλύσεις	α) Καταγραφή των απαιτήσεων καλλιέργειας και β) εργαστηριακές Αναλύσεις	
3. Μείωση Ρύπανσης από φυτοφάρμακα	Σύνολο σε Kg δραστικών ουσιών / έτος / στρέμμα	Πλήρης αιτιολόγηση εφαρμογών/ ποσοτήτων	α) Καθορισμός Οικονομικού επιπέδου ζημιάς / εχθρό β) Μετρήσεις γ) Αιτιολογημένη επιλογή μεθόδου φυτοπροστασίας	
4. Εξοικονόμηση νερού	Κυβικά μέτρα / έτος / στρέμμα	Κατά περίπτωση	Υπολογισμός αναγκών βάσει μετρήσεων - προσαρμογή	
5. Εξοικονόμηση ενέργειας, περιορισμός εκπομπών CO2	Λίτρα πετρελαίου / έτος / στρέμμα	Κατά περίπτωση	Κατά περίπτωση	
6. Άλλη περιβαλλοντική βελτίωση	Να προσδιοριστεί			
7. Βελτίωση ποιότητας προϊόντος ως προς τις προδιαγραφές	Ποσοστό προϊόντος στην ανώτερη κατηγορία	Αύξηση ποσοστού	Βελτίωση καλλιεργητικών πρακτικών	
8. Βελτίωση ικανοποίησης απαιτήσεων του πελάτη	Παράπονα % Βαθμός ικανοποίησης % Επιστροφές	Παράπονα < 2 % Ικανοποίηση π.χ. > 85% Επιστροφές = 0	Βελτίωση της διαχείρισης της παραγωγής – Ερωτηματολόγια – Παράπονα πελατών	
9. Άλλη βελτίωση του συστήματος ποιότητας			Κατά περίπτωση	
10. Μείωση κόστους παραγωγής	Τρέχον κόστος ανά στρέμμα και ανά κιλό προϊόντος	Κατά περίπτωση	Ανάπτυξη Ορθών Πρακτικών με γνώμονα το κόστος	

IV. AGRO 3

Επιμέρους στόχοι	Τιμή βάσης (ενδεικτικά)	Τιμή στόχος	Μέθοδος που θα ακολουθηθεί (ενδεικτικά)	Τρόπος παρακολούθησης
1. Ποιοτικός Έλεγχος νερού	Εργαστηριακά ευρήματα υφιστάμενης κατάστασης	Συμμόρφωση τιμών προς νομοθεσία	Μέτρα για τη διαχείριση του νερού	Μαζί με την αίτηση ο αιτών καταθέτει πλήρη ποσοτικά στοιχεία για κάθε βελτίωση, τα οποία τεκμηριώνονται βάσει διαθέσιμων στην επιχείρηση αρχείων (μπορεί να ζητηθούν για υποστήριξη της πρότασης). Η επαλήθευση των στοιχείων γίνεται κατά την επιθεώρηση τρίτου μέρους για την πιστοποίηση σύμφωνα με το AGRO 3
2. Περιβαλλοντική διαχείριση εκτροφής σε προστατευόμενες περιοχές	Τεκμηρίωση υφιστάμενης κατάστασης	Κατά περίπτωση	Μέτρα	
3. Εκτροφές Ειδικού τύπου (π.χ. prosciutto)	Τρέχουσα Ποσότητα προϊόντος ειδικού τύπου	Ποσότητα προϊόντος ειδικού τύπου	Ανάπτυξη από την επιχείρηση πρωτοκόλλου ειδικής εκτροφής αναγνωρίσιμου απ' την αγορά.	
4. Πιστοποίηση ελάχιστου πληθυσμού παθογόνων	Υφιστάμενος πληθυσμός	Ευαίσθητοι πληθυσμοί	Μέτρα και ειδικοί έλεγχοι εργαστηριακοί για 6 παθογόνα	
5. Ελαχιστοποίηση μικροβιο-ανθεκτικότητας	Υφιστάμενες τιμές	< χ % ?	Μέτρα και αντιβιογράφημα	
6.Βελτίωση της διαχείρισης αποβλήτων	Υφιστάμενος όγκος αποβλήτων	Κατά περίπτωση	Ανακύκλωση, Παραγωγή ενέργειας κλπ	
7. Εξοικονόμηση νερού	Κυβικά μέτρα / έτος / μονάδα	Κατά περίπτωση	Συντήρηση δικτύου	
8. Εξοικονόμηση ενέργειας, περιορισμός εκπομπών CO2	Λίτρα πετρελαίου / έτος / μονάδα	Κατά περίπτωση	Κατά περίπτωση	
9. Άλλη περιβαλλοντική βελτίωση	Να προσδιοριστεί			
10. Βελτίωση ικανοποίησης απαιτήσεων του πελάτη	Παράπονα % Βαθμός ικανοποίησης % Επιστροφές	Παράπονα < 2 % Ικανοποίηση π.χ. > 85% Επιστροφές = 0	Βελτίωση της διαχείρισης της παραγωγής – Ερωτηματολόγια – Παράπονα πελατών	
12. Άλλη βελτίωση του συστήματος ποιότητας			Κατά περίπτωση	
13. Μείωση κόστους παραγωγής	Τρέχον κόστος ανά κιλό προϊόντος	Κατά περίπτωση	Ανάπτυξη Ορθών Πρακτικών με γνώμονα το κόστος	

Πίνακας Δαπανών στην Πενταετία

ΠΙΝΑΚΕΣ Α-Β ΓΙΑ ΜΕΜΟΝΩΜΕΝΟΥΣ ΠΑΡΑΓΩΓΟΥΣ

Α. Πίνακας Δαπανών μεμονωμένων παραγωγών με λιγότερες από 2 ΜΑΕ και χωρίς εγκαταστάσεις τυποποίησης-μεταποίησης

Επιλέξιμες δαπάνες	5ετία	1έτος	2έτος	3έτος	4έτος	5έτος	Μέγιστη αιτούμενη ετήσια ενίσχυση
Πιστοποίηση							
Σύμβουλος βιολογικής-επιβλέπων AGRO							
Σύμβουλος AGRO							
Αναλύσεις εδάφους, νερού, φυλλοδιαγνωστικές							

Β. Πίνακας Δαπανών μεμονωμένων παραγωγών με περισσότερες από 2 ΜΑΕ ή/και με εγκαταστάσεις τυποποίησης-μεταποίησης

Επιλέξιμες δαπάνες	5ετία	1έτος	2έτος	3έτος	4έτος	5έτος	Μέγιστη αιτούμενη ετήσια ενίσχυση
Πιστοποίηση							
Σύμβουλος βιολογικής-επιβλέπων AGRO							
Σύμβουλος AGRO							
Αναλύσεις εδάφους, νερού, φυλλοδιαγνωστικές							
Εργαστηριακές αναλύσεις για ποιότητα προϊόντων							

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ ΓΙΑ ΟΜΑΔΕΣ ΠΑΡΑΓΩΓΩΝ

Γ. Πίνακας Δαπανών Ομάδας Παραγωγών

Επιλέξιμες δαπάνες	Στοιχεία Ομάδας Παραγωγών	Στοιχεία Παραγωγού							
		5ετία	1έτος	2έτος	3έτος	4έτος	5έτος	Μέγιστη Αιτούμενη ετήσια ενίσχυση	Ενίσχυση 5ετίας
Πιστοποίηση									
Σύμβουλος βιολογικής-επιβλέπων AGRO									
Σύμβουλος AGRO									
Αναλύσεις εδάφους, νερού, φυλλοδιαγνωστικές									
Εργαστηριακές αναλύσεις για ποιότητα προϊόντων									
Αγορά εξοπλισμού παρακολούθησης των εκμεταλλεύσεων και software									
Τεχνική Κατάρτιση									

Πίνακες Α – Β

Στην ενότητα 3 ο υποψήφιος καταχωρεί τον προϋπολογισμό του για τις δαπάνες που σχετίζονται με την ένταξη της παραγωγής του σε σύστημα ποιότητας.

Διακρίνονται δύο κατηγορίες μεμονωμένων υποψήφιων παραγωγών, ανάλογα με το μέγεθος της εκμετάλλευσης και το είδος των δραστηριοτήτων τους. Ο υποψήφιος συμπληρώνει τον πίνακα που αντιστοιχεί στην κατηγορία του. Ο κάθε πίνακας περιλαμβάνει μόνο τις επιλέξιμες κατά περίπτωση κατηγορίες δαπανών.

Ο υποψήφιος συμπληρώνει το ποσό της δαπάνης που θα προκύψει κατά έτος στην κατάλληλη στήλη: Ορισμένες δαπάνες είναι ετήσιες και επαναλαμβάνονται κάθε χρόνο (Σύμβουλος, Επιβλέπων, Πιστοποίηση, αναλύσεις), ενώ άλλες δαπάνες γίνονται περισσότερες από μία φορές αλλά όχι κάθε έτος απαραίτητα κατά τη διάρκεια της πενταετίας (δαπάνες κατάρτισης, αναλύσεις). Σε αυτές τις περιπτώσεις ο υποψήφιος καταχωρεί τα ποσά στις κατάλληλες στήλες **1 έτος ως 5 έτος**. Τέλος, ορισμένες δαπάνες γίνονται άπαξ και στην αρχή της πενταετίας (αγορά εξοπλισμού). Στη στήλη **5ετία καταχωρεί το σύνολο των προβλεπόμενων δαπανών στην 5ετία**.

Στη στήλη **Μέγιστη Αιτούμενη ετήσια ενίσχυση** ο υποψήφιος καταχωρεί τις δαπάνες του έτους με το μεγαλύτερο ποσό και **μέχρι** το ποσό αυτό ενισχύεται κατ' έτος. Το ποσό που πληρώνεται κατ' έτος είναι αυτό που αντιστοιχεί στα τιμολόγια που προσκομίζει κατ' έτος και επομένως μπορεί να είναι διαφορετικό για κάθε έτος (μικρότερο ή ίσο με το μέγιστο αιτούμενο). Στη στήλη **5ετία** ο υποψήφιος καταχωρεί το ποσό που αιτείται για την 5ετία, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει το άθροισμα των ποσών των 5 ετών όπως αυτά περιγράφονται στις αντίστοιχες στήλες και θα λάβει πόσο μεγαλύτερο από αυτό στην πενταετία. Για παράδειγμα υποψήφιος δικαιούχος αιτείται 700€, 500€, 600€, 500€ και 400 € αντίστοιχα για τα έτη 1 έως 5. Συνολικά δεν μπορεί να λάβει περισσότερα από 2700€ στην πενταετία και πάνω από 700€ οποιοδήποτε έτος.

Πίνακας Γ

Ο πίνακας Γ **Πίνακας Δαπανών Ομάδας Παραγωγών**, ο οποίος αφορά τους υποψήφιους που ανήκουν σε **Ομάδες παραγωγών με κοινό σύμβουλο και κοινή πιστοποίηση**, συμπληρώνεται ως εξής:

Στις στήλες **5ετία** ως **5έτος (Στοιχεία Ομάδας Παραγωγών)**, ο εκπρόσωπος της ΟΠ καταχωρεί το **συνολικό** προϋπολογισμό για κάθε κατηγορία δαπάνης που αφορά την ομάδα των παραγωγών.

Η στήλη **Μέγιστη Αιτούμενη ετήσια ενίσχυση (Στοιχεία Παραγωγού)** συμπληρώνεται με τις δαπάνες του έτους με το μεγαλύτερο ποσό και **μέχρι** το ποσό αυτό ενισχύεται κατ' έτος. Το ποσό που πληρώνεται κατ' έτος είναι αυτό που αντιστοιχεί στα τιμολόγια που προσκομίζει κατ' έτος και επομένως μπορεί να είναι διαφορετικό για κάθε έτος μικρότερο ή ίσο με το μέγιστο αιτούμενο. Στη στήλη **5ετία** ο υποψήφιος καταχωρεί το ποσό που αιτείται για την 5ετία, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει το άθροισμα των ποσών των 5 ετών όπως αυτά περιγράφονται στις αντίστοιχες στήλες και δεν μπορεί να λάβει στην πενταετία μεγαλύτερο ποσό από το σύνολο της πενταετίας.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ή η ομάδα παραγωγών σκοπεύει να πραγματοποιήσει κάποια μη υποχρεωτική συμπληρωματική δαπάνη από αυτές που είναι επιλέξιμες για την κατηγορία τους, τότε εκτός από τον προϋπολογισμό της δαπάνης στην κατάλληλη ετήσια στήλη στους πίνακες Α ως Γ, ο υποψήφιος ή ο εκπρόσωπος της ΟΠ πρέπει να συμπληρώσουν **και τον πίνακα Δ (Πίνακας ανάλυσης επιλέξιμων δαπανών)**.

Δ. Πίνακας ανάλυσης επιλέξιμων δαπανών

Επιλέξιμη δαπάνη	Κόστος μονάδας	Αριθμός	Συνολική Δαπάνη	Περιγραφή δαπάνης	Επιδιωκόμενο αποτέλεσμα δαπάνης	Στόχος στο οποίο την επίτευξη ή παρακολούθησης η δαπάνη συμβάλλει	Παρατηρήσεις
Αναλύσεις εδάφους, νερού, φυλλοδιαγνωστικές / έτος							
Εργαστηριακές αναλύσεις για ποιότητα προϊόντων / έτος							
Εξοπλισμός παρακολούθησης εκμεταλλεύσεων και λογισμικό / 5ετία							Περιγραφή της διαδικασίας χειρισμού και του τρόπου καταγραφής των μετρήσεων. Ορισμός υπεύθυνου/ων για την φύλαξη και διατήρηση σε καλή κατάσταση
Τεχνική Κατάρτιση / έτος				Περιγραφή των θεμάτων τα οποία θα αφορά η κατάρτιση τα οποία πρέπει να συνδέονται, με το προϊόν, τους στόχους, την αγορά.			

Πίνακας Δ

Στον πίνακα Δ, ο υποψήφιος περιγράφει λεπτομερώς το είδος και τον προϋπολογισμό των δαπανών που προτίθεται να πραγματοποιήσει, **αιτιολογώντας τες σε σχέση με τον ή τους ειδικούς στόχους που έχουν τεθεί.**

Για την κατηγορία δαπάνης **Αγορά εξοπλισμού παρακολούθησης των εκμεταλλεύσεων και software**, στο πεδίο **Παρατηρήσεις** ο υποψήφιος περιγράφει τη διαδικασία χειρισμού και τον τρόπο καταγραφής των μετρήσεων και ορίζει τον/ους υπεύθυνο/ους για την φύλαξη και διατήρηση σε καλή κατάσταση του αγορασμένου εξοπλισμού (π.χ. ο Επιβλέπων).

Για την κατηγορία δαπάνης **Τεχνική κατάρτιση**, στο πεδίο **Περιγραφή δαπάνης** ο υποψήφιος περιγράφει τα θέματα τα οποία θα αφορά η κατάρτιση και τα οποία πρέπει να συνδέονται, με το προϊόν, τους στόχους, την αγορά.

Σε περίπτωση που η περιγραφή και η αιτιολόγηση των δαπανών είναι ανεπαρκής, τότε οι εν λόγω δαπάνες δε θα κρίνονται επιλέξιμες.

Όρια για ορισμένες κατηγορίες δαπανών

Για Τεχνική κατάρτιση, το μέγιστο επιλέξιμο ποσό ανέρχεται σε 4.000 Ευρώ ετησίως για όλη την ομάδα.

Για Δαπάνες Εξοπλισμού και λογισμικού, το μέγιστο επιλέξιμο ποσό ανέρχεται σε 10.000 Ευρώ για όλη την ομάδα για την πενταετία.

- Για την κατηγορία δαπάνης τεχνική στήριξη (Σύμβουλος AGRO-επιβλέπων AGRO), ορίζονται τα ακόλουθα ποσά αναφοράς
 - ✓ ανά ΜΑΕ για μεμονωμένους παραγωγούς:
 - για τις ετήσιες καλλιέργειες και τα φαρμακευτικά-αρωματικά φυτά 150 € ετησίως,
 - για ελιές και αμπέλια 300 € ετησίως,
 - για AGRO 3, 600 € ετησίως.
 - ✓ ανά ομάδα 100-150 ατόμων (για ελιές και αμπέλια και ετήσια και φαρμακευτικά αρωματικά αντίστοιχα) ως αμοιβή του επιβλέποντα 20.000€ και αντίστοιχο ποσό για το σύμβουλο. Για μεγαλύτερες ομάδες τα ποσά προσαρμόζονται αναλογικά αν πρόκειται για έναν επιβλέποντα για όλη την ομάδα και για το σύμβουλο.
- Για την κατηγορία δαπάνης τεχνική στήριξη, για τη βιολογική γεωργία ορίζονται τα ακόλουθα ποσά αναφοράς
 - ✓ ανά ΜΑΕ για μεμονωμένους παραγωγούς:
 - για τις ετήσιες καλλιέργειες και τα φαρμακευτικά-αρωματικά φυτά 200 € ετησίως,
 - για ελιές και αμπέλια 300 € ετησίως,
 - για βιολογική κτηνοτροφία 400 € ετησίως
 - ✓ ανά ομάδα ανά ομάδα 50-100 ατόμων (για ελιές και αμπέλια και ετήσια και φαρμακευτικά αρωματικά αντίστοιχα) ως αμοιβή του συμβούλου 20.000€. Για μεγαλύτερες ομάδες τα ποσά προσαρμόζονται αναλογικά

Τα ποσά αναφοράς λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της επιλέξιμης ετήσιας ενίσχυσης.

ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΔΑΠΑΝΩΝ

Όλες οι δαπάνες που προϋπολογίζονται στους παραπάνω πίνακες πρέπει να συνοδεύονται από προσφορές – προτιμολόγια που δεν πρέπει να διαφέρουν από τις τιμές που εμφανίζονται στους επίσημους τιμοκαταλόγους των εταιρειών λαμβάνοντας υπόψη και τις εκπτώσεις που γίνονται για μαζικές αγορές-συμβάσεις. Οι προσφορές κατατίθενται με τον Φάκελο υποψηφιότητας.

Πίνακας Α ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ

1. ΦΥΤΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ

Κωδ Ομάδας Καλλιέργειας	Περιγραφή καλλιέργειας	Έκταση (ΗΑ)	Υπάρχουσα πιστοποίηση	Προτεινόμενη πιστοποίηση

2. ΖΩΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ

Είδος ζωικού κεφαλαίου	Αριθμός ζώων /σμηνών	Υπάρχουσα πιστοποίηση	Προτεινόμενη πιστοποίηση

Στους πίνακες Α.1 και Α.2 ο υποψήφιος καταγράφει το σύνολο των στοιχείων της εκμετάλλευσής του, ανεξάρτητα εάν εντάσσονται ή όχι σε σύστημα ποιότητας. Τα πεδία **Κωδ Ομάδας Καλλιέργειας**, **Περιγραφή καλλιέργειας**, **Έκταση (ΗΑ)**, **Είδος ζωικού κεφαλαίου** και **Αριθμός ζώων/σμηνών** συμπληρώνονται σύμφωνα με την Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης. Η στήλη **Υπάρχουσα πιστοποίηση**, εφόσον ισχύει, συμπληρώνεται με τις ενδείξεις BIO / AGRO και την ημερομηνία πρώτης πιστοποίησης (π.χ. BIO 25/05/2007), ειδάλλως παραμένει κενή. Προκειμένου για νέα ένταξη σε σύστημα ποιότητας, η οποία δεν έχει ακόμα πιστοποιηθεί κατά το χρόνο κατάθεσης της αίτησης ενίσχυσης, συμπληρώνεται η στήλη **Προτεινόμενη πιστοποίηση** με τις ενδείξεις BIO / AGRO, όπου ισχύει.

3. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ

ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	ΘΕΣΗ /ΤΟΠΩΝΥΜΙΟ	ΕΜΒΑΔΟΝ

Στον πίνακα Α.3 ο υποψήφιος καταγράφει τυχόν άλλες εγκαταστάσεις ανήκουν στην εκμετάλλευσή του, όπως σταυλικές εγκαταστάσεις, αποθήκες, συσκευαστήριο, κ.ά. Στο πεδίο **ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ**, ο υποψήφιος περιγράφει το είδος της εγκατάστασης (π.χ. Αποθήκη). Το είδος μπορεί να επαναληφθεί όσες φορές είναι απαραίτητο.

Πίνακας Β ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΤΑΣΣΟΜΕΝΩΝ ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΩΝ/ΖΩΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ

1. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΩΝ

α/α	Περιοχή/ Θέση	Κωδικός ΟΣΔΕ / Χαρτογραφ ικός κωδικός αγροτεμαχί ου	Έκταση (στρέμματα)	Καλλιέργ εια	Ιδιοκτησιακό Καθεστώς (Ιδιόκτητο/ Ενοικιαζόμενο) /αριθμός παραστατικού ενοικιαστήριου ή τίτλου ιδιοκτησίας	Περιβαλλ οντικά χαρακτηρ ιστικά περιοχής (ΦΥΣΗ 2000=1, Νιτρορύπ ανση=2, Πυρόπλη κτες=3, Ορεινές/ Μειονεκτι κές=4, Βιοασφάλ εια=5)	Υπάρχου σα πιστοποί ηση	Προτεινό μενη πιστοποί ηση
1.								
2.								
3.								
4.								
Σύνολο Κωδ Ομάδας Καλλιέργειας								
5.								
6.								
Σύνολο Κωδ Ομάδας Καλλιέργειας								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ								

2. ΠΙΝΑΚΑΣ ΖΩΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ

ΕΙΔΟΣ ΖΩΟΥ	ΦΥΛΗ	ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΖΩΩΝ /ΣΜΗΝΩΝ	Περιβαλλοντικά χαρακτηριστικά περιοχής (ΦΥΣΗ 2000=1, Νιτρορύπανση=2, Πυρόπληκτες=3, Ορεινές/Μειονεκτικές=4, Βιοασφάλεια=5)	Υπάρχουσα πιστοποίηση	Προτεινόμενη πιστοποίηση
Πρόβατα						
Αίγες						
Βοοειδή						
Χοίροι						
Μελίσσια						
Πουλερικά						

Πίνακες Β.1 και Β.2

Στους πίνακες Β.1 και Β.2 ο υποψήφιος καταγράφει μόνο τα αγροτεμάχια/ζώα που εντάσσει στο Μέτρο.

Στη στήλη **Περιβαλλοντικά χαρακτηριστικά περιοχής** ο υποψήφιος επιλέγει μία ή περισσότερες από τις ενδείξεις 1-ΦΥΣΗ 2000, 2-Νιτρορύπανση, 3-Πυρόπληκτες, 4-Ορεινές/Μειονεκτικές, 5-Βιοασφάλεια, ή κενό, όπως ισχύουν. Εφόσον ισχύουν, ο υποψήφιος καταθέτει σχετική Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση Υπηρεσίας.

Η στήλη **Υπάρχουσα πιστοποίηση**, εφόσον ισχύει, συμπληρώνεται με τις ενδείξεις BIO / AGRO και την ημερομηνία πρώτης πιστοποίησης (π.χ. BIO 25/05/2007), ειδάλλως παραμένει κενή. Προκειμένου για νέα ένταξη σε σύστημα ποιότητας, η οποία δεν έχει ακόμα πιστοποιηθεί κατά το χρόνο κατάθεσης της αίτησης ενίσχυσης, συμπληρώνεται η στήλη **Προτεινόμενη πιστοποίηση** με τις ενδείξεις BIO / AGRO.

Πίνακας Β.1

Στη στήλη **Κωδικός ΟΣΔΕ / Χαρτογραφικός κωδικός αγροτεμαχίου** ο υποψήφιος συμπληρώνει το χαρτογραφικό κωδικό κάθε εντασσόμενου αγροτεμαχίου. Η καταγραφή των αγροτεμαχίων γίνεται **ανά Ομάδα Καλλιέργειας**, και η έκτασή τους αθροίζεται και συμπληρώνεται στο πεδίο **Σύνολο Κωδ Ομάδας Καλλιέργειας**.

Στη στήλη **Ιδιοκτησιακό Καθεστώς** ο υποψήφιος συμπληρώνει την ένδειξη Ι (Ιδιόκτητο) ή Ε (Ενοικιαζόμενο) αντίστοιχα.

Πίνακας Β.2

Στη στήλη **ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΗ** ο υποψήφιος συμπληρώνει ανάλογα την κατάλληλη ένδειξη, όπως Κρεατοπαραγωγής, Γαλακτοπαραγωγής, Αυγοπαραγωγής, κλπ.

Πίνακας Γ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ- ΜΕΤΑΠΟΙΗΣΗΣ- ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ	ΠΡΩΤΗ ΥΛΗ	ΥΠΑΡΧΟΥΣΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

Στον πίνακα Γ ο υποψήφιος καταγράφει τις δράσεις Τυποποίησης- Μεταποίησης- Συσκευασίας που περιλαμβάνονται στις δραστηριότητές του και τις οποίες **εντάσσει σε σύστημα ποιότητας**. Στον πίνακα αυτό εξειδικεύονται οι δραστηριότητες που περιγράφονται στην Ενότητα 1 – Πίνακες 4 (ατομικά) ή 5 (Ομάδα ή Συνεταιρισμός) της Αίτησης ενίσχυσης.

Η στήλη **ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ** συμπληρώνεται με την κατάλληλη ένδειξη ως εξής: αν πρόκειται για ιδιόκτητη του δικαιούχου (ΙΔ), ιδιόκτητη του Συνεταιρισμού ή της Ομάδας (ΙΟ), Ενοικιαζόμενη (ΕΔ) ή (ΕΟ) από την δικαιούχο ή την Ομάδα που ανήκει, Μερική χρήση εγκαταστάσεων με σύμβαση (ΣΔ), (ΣΟ).

Η στήλη **Υπάρχουσα πιστοποίηση**, εφόσον ισχύει, συμπληρώνεται με την ένδειξη και την ημερομηνία πρώτης πιστοποίησης (π.χ. ΒΙΟ 25/05/2007), ειδάλλως παραμένει κενή. Προκειμένου για νέα ένταξη σε σύστημα ποιότητας, η οποία δεν έχει ακόμα πιστοποιηθεί κατά το χρόνο κατάθεσης της αίτησης ενίσχυσης, συμπληρώνεται η στήλη **Προτεινόμενη πιστοποίηση** με τη σχετική ένδειξη.

Υπεύθυνη Δήλωση υποψηφίου – Ανάλυση δεσμεύσεων

Με την παρούσα αίτηση ενίσχυσης δεσμεύομαι να εκπληρώσω τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την ένταξή μου σε Σύστημα Ποιότητας που αφορά

Πέραν της βασικής αυτής υποχρέωσης δεσμεύομαι παράλληλα να:

α) παρέχω κάθε σχετική πληροφόρηση προκειμένου να διευκολύνω τις Υπηρεσίες που παρακολουθούν την εφαρμογή του Μέτρου.

β) διευκολύνω τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιαδήποτε παραστατικά ζητηθούν και να παρέχω πρόσβαση στα λογιστικά βιβλία στις Υπηρεσίες του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων (ΥΠΑΑΤ), στην Αρχή Ελέγχου και στις άλλες ελεγκτικές υπηρεσίες του Κράτους και της Ε.Ε.

γ) τηρώ τα κατάλληλα παραστατικά προκειμένου να μπορεί να επαληθευθεί η ύπαρξη και η ακρίβεια των πληρωμών που πραγματοποιήσα.

δ) προσκομίζω ενοικιαστήρια πενταετούς διάρκειας κατ' ελάχιστο στην περίπτωση που η εκμετάλλευσή μου περιλαμβάνει και ενοικιασμένα αγροτεμάχια, βοσκότοπους και σταβλικές εγκαταστάσεις.

ε) δηλώνω κατ' έτος στην Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης τη συμμετοχή μου στο παρόν Μέτρο και στους αντίστοιχους κωδικούς της Παράλληλης Δράσης για την ένταξη αγροτεμαχίων μου στο Πρόγραμμα Βιολογικής Γεωργίας ή στο Σύστημα Ολοκληρωμένης Διαχείρισης.

στ) υποβάλλω ετήσια αίτηση πληρωμής.

ζ) αποδέχομαι την επεξεργασία και δημοσιοποίηση προσωπικών δεδομένων βάσει του Καν.(ΕΚ) 259/2008.

η) τηρώ τις δεσμεύσεις που απορρέουν από την ένταξή μου στο παρόν Μέτρο για πέντε (5) έτη.

Η εκμετάλλευση δεν πρέπει να έχει χρηματοδοτηθεί από δύο διαφορετικές Εθνικές ή Κοινοτικές πηγές για την ίδια δαπάνη. Οι ενισχύσεις για τη συμμετοχή των γεωργών σε Κοινοτικά Συστήματα Ποιότητας του Κανονισμού περί Βιολογικής Παραγωγής και σε Εθνικά Συστήματα Ποιότητας (Agro 2 και Agro 3) δεν εμπίπτουν στις ενισχύσεις των καθεστώτων του Καν. (ΕΚ)1782/2003 και στα συστήματα ενίσχυσης του Παραρτήματος 5 του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης της Ελλάδας 2007-2013.

ΓΝΩΡΙΖΩ ΟΤΙ Η ΔΑΠΑΝΗ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΟ AGRO ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΒΙΟΛΟΓΙΚΗ ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΙΝΑΙ ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ, ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ, ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΝΕΤΑΙ ΚΑΤΑΛΛΗΛΩΣ (Π.Χ. ΓΡΑΠΤΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΑ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΘΕΜΑΤΑ).

Συνημμένα υποβάλλω σε φάκελο υποψηφιότητας τα παρακάτω δικαιολογητικά και παρακαλώ για τον έλεγχο τους:

ΦΥΛΛΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ ΦΑΚΕΛΟΥ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ			
Είδος παραστατικού	Αριθμός / Ημ/νία*	Έλεγχος πληρότητας**	
1. Αντίγραφο της τελευταίας Ενιαίας Δήλωσης Εκμετάλλευσης (Δήλωσης ΟΣΔΕ)		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
2. Υπογεγραμμένη Σύμβαση με Πιστοποιητικό Φορέα			
α. Ατομική Σύμβαση με Πιστοποιητικό Φορέα (για πιστοποίηση AGRO 2, AGRO 3 ή Βιολογική Παραγωγή)		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
β. Ομαδική Σύμβαση με Πιστοποιητικό Φορέα (για πιστοποίηση AGRO 2, AGRO 3) όπου αναφέρεται ο δικαιούχος καθώς και ο Συνεταιρισμός ή η Ομάδα Παραγωγών που έχουν συνάψει τη σύμβαση		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
3. Αποδεικτικά ιδιότητας γεωργού-κτηνοτρόφου			
α. Για φυσικά πρόσωπα:			
I. Φωτοτυπία του βιβλιαρίου ασφάλισης του ΟΓΑ με πρόσφατη θεώρηση		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
II. Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (Έντυπο Ε1)		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
III. Εκκαθαριστικό σημείωμα του προηγούμενου της υποβολής έτους		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
β. Για νομικά πρόσωπα:			
I. Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (Έντυπο Ε3)		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
II. Αντίγραφο του Καταστατικού Σύστασης της Εταιρείας		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
4. Παραστατικά νόμιμης κατοχής			
α. Τίτλοι ιδιοκτησίας (Για ιδιότητα αγροτεμάχια)		Υπάρχουν	Δεν υπάρχουν
β. Ενοικιαστήρια πενταετούς διάρκειας (κατ' ελάχιστο, για ενοικιασμένα αγροτεμάχια, βοσκότοπους και σταβλικές εγκαταστάσεις)		Υπάρχουν	Δεν υπάρχουν
γ. Θεωρημένο αντίγραφο Μητρώου κτηνοτροφικής/πηνοτροφικής εκμετάλλευσης ή μελισσοκομικού βιβλιαρίου		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
δ. Υπεύθυνη δήλωση του Νόμου 1599/1996 ότι τα παραστατικά έχουν κατατεθεί στην Ενιαία Δήλωση Εκμετάλλευσης		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
5. Λοιπά παραστατικά			
α. Απόφαση ένταξης στο πρόγραμμα Νέων Γεωργών		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
β. Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση Υπηρεσίας ότι η εκμετάλλευση βρίσκεται σε περιοχή για την οποία έχουν ληφθεί μέτρα βιοασφάλειας		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
γ. Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση Υπηρεσίας ότι η εκμετάλλευση βρίσκεται σε πυρόπληκτη περιοχή		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
δ. Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση Υπηρεσίας ότι η εκμετάλλευση βρίσκεται σε περιοχή ΦΥΣΗ 2000 (Natura)		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
ε. Βεβαίωση της αρμόδιας κατά περίπτωση Υπηρεσίας ότι η εκμετάλλευση βρίσκεται σε περιοχή εφαρμογής της Οδηγίας 91/676/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 12ης Δεκεμβρίου 1991 για την προστασία των υδάτων από τη νιτρορύπανση γεωργικής προέλευσης		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
στ. Βεβαίωση προϋπάρχουσας πιστοποίησης από Φορέα Πιστοποίησης		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
ζ1. Σύμβαση με Σύμβουλο Γεωτεχνικό		Υπάρχει	Δεν υπάρχει

ζ2. Σύμβαση με Επιβλέποντα Γεωτεχνικό		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
η. Σύμβαση με φορέα που ασκεί δραστηριότητες τυποποίησης / μεταποίησης ή παραστατικά (π.χ. σχετικά δελτία αποστολής, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών), ή δημόσιο έγγραφο (όπως το Ε3 και για την περίπτωση των φυσικών προσώπων ή σχετικές άδειες) όταν η τυποποίηση ή η μεταποίηση γίνεται σε ίδιες υποδομές		Υπάρχει	Δεν υπάρχει
θ. Προσφορές-προτιμολόγια για τις προϋπολογιζόμενες δαπάνες		Υπάρχουν	Δεν υπάρχουν
<p>*Συμπληρώνεται από τον υποψήφιο με τον αριθμό πρωτοκόλλου ή άλλο χαρακτηριστικό αριθμό και την ημερομηνία του παραστατικού που κατατίθεται. Εάν δεν υπάρχει τέτοιος αριθμός ή ημερομηνία στο παραστατικό, ο υποψήφιος συμπληρώνει «χωρίς αριθμό»</p> <p>**Συμπληρώνεται από τον υπάλληλο της Δ/σης Αγροτικής Ανάπτυξης της Ν/Α που παραλαμβάνει το φάκελο. Κυκλώνεται ότι ισχύει (υπάρχει ή δεν υπάρχει). Για να παραληφθεί ο Φάκελος Υποψηφιότητας πρέπει να υπάρχουν απαραίτητα τα παραστατικά: του σημείου 1, ένα από τα δύο του σημείου 2, όλα του 3α ή όλα του 3β, το α ή το β ή το δ του σημείου 4 και το 4γ. Μετά την παραλαβή σφραγίζεται και υπογράφεται η διπλανή θέση.</p>		<p>Θέση υπηρεσιακής (στρογγυλής) σφραγίδας</p> <p>Υπογραφή υπαλλήλου ΔΑΑ</p> <p>Ημερομηνία παραλαβής...../...../.....</p>	

ΘΕΩΡΕΙΤΑΙ ΤΟ ΓΝΗΣΙΟ ΤΗΣ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
ΤΟΥ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ...../...../.....

Ο – Η ΑΙΤ.....

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ–ΥΠΟΓΡΑΦΗ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ–ΥΠΟΓΡΑΦΗ